**Questionnaire préparatoire**

**Article**

**Objet :**

**Nom :**

**Prénom :**

**Société :**

**e-mail :**

Ce document va permettre à un rédacteur de rédiger l’article vous concernant.

Processus de rédaction

1. **Documentation**

Vous nous envoyez votre CV, des articles, ce questionnaire et vos commentaires

1. **Préparation**

Un rédacteur synthétise les documents pour préparer un draft d’article avec un titre, une introduction et trois paragraphes titrés d’un total de 2.000 caractères, espaces compris.

1. **Proposition**

Nous vous soumettons un texte.

1. **Corrections**

Vous indiquez vos commentaires.

1. **Proposition #2**

Le texte vous revient, corrigé. (Les points 5 et 6 peuvent se répéter)

1. **Validation**
2. **Publication**

**Remarque importante : veuillez-vous assurer de fournir suffisamment d'informations pour la deuxième partie " Directement à la source". Nous avons besoin de suffisamment de matière première pour produire un article complet.**

**1. Vue générale de l’article**

**MOTS CLES: indiquez ici les mots clés de votre article**

**Idée / message principal :**

**Contexte:**

**Titre paragraphe #1:**

**Titre paragraphe #2:**

**Titre paragraphe #3:**

**Remarques:**

**2. Directement à la source**

Ecrivez votre article avec vos propres mots en **1 page minimum, 2 pages maximum**. (Ne vous souciez pas des erreurs ou du style : écrivez comme si vous le dictiez)

**3. Remarques / Anecdotes :**

**Avez-vous des exemples concrets qui illustrent cet article.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Anecdotes** | **1.** |   |
| **2.** |  |
| **3.** |  |
| **4.** |  |

**4. Ressources**

Site internet

Indiquez ici les sites Internet qui pourront aider le rédacteur :

Documents attachés

Indiquez ici les documents que vous avez attachés et le type d'information que le rédacteur peut y trouver

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Document | Type d'information | Page |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |